

ZÁSADY TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA

PREAMBULA

Rebríček TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA /ďalej len rebríček/ je periodickým ukazovateľom ekonomickej výkonnosti zúčastnených agentúr, ktoré pôsobia výhradne v oblasti reklamy a marketingovej komunikácie v Slovenskej republike.

Garantom rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA je Klub reklamných agentúr Slovenskej republiky (KRAS).

1. ZÁSADA

Rebríček TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA zverejňuje KRAS raz za rok. V rebríčku sú uvedené jednotlivé agentúry v poradí zodpovedajúcom od najvyššej po najnižšiu sumu vyjadrujúcu gross income (hrubý zisk) z hlavnej činnosti jednotlivých agentúr za predchádzajúci finančný rok (ktorý predstavuje oficiálne zdaňovacie obdobie agentúry), pričom finančným rokom môže byť kalendárny, resp. hospodársky rok.

Rebríček TOP ADVERTISING AGENCIES sa prednostne poskytne na zverejnenie trom médiám – Stratégie, Trend a Hospodárske noviny (vrátane ich internetovej podoby) a zverejní na internetovej stránke KRAS.

Konečnú verziu rebríčka určenú na zverejnenie dostanú v tlačenej forme pred jej poskytnutím na zverejnenie všetci členovia KRAS a všetky ďalšie zúčastnené agentúry. Rebríček ako celok alebo jednotlivé údaje v ňom uvedené môžu agentúry použiť pre účely vlastnej prezentácie iba v takej podobe, aká bola odsúhlasená podľa týchto zásad a v akej rebríček dostali od KRAS.

2. ZÁSADA

Zaradenie do rebríčka 2023 je pre členské agentúry KRAS dobrovoľné a bezplatné. Zaradenie agentúr, ktoré nie sú členmi KRAS, je spoplatnené sumou 1 000 eur bez DPH. Poplatok sa uhrádza na základe faktúry, ktorú vystaví KRAS.

Do rebríčka nemôžu byť zaradené:

- Mediálne agentúry,
- PR agentúry,
- Sales promotion agentúry,
- Výskumné agentúry,
- Eventové agentúry,
- Direct marketingové agentúry,
- Produkčné štúdiá,
- Médiá.

3. ZÁSADA

- 1) Spôsob výpočtu je založený na definícii gross income z hlavnej činnosti, pričom celková suma gross income je pre účely rebríčka suma:
 - všetkých častí mediálnych provízií patriacich agentúre,
 - poradenských a kreatívnych honorárov,
 - honorárov na základe hodinovej sadzby agentúry,
 - prirážok a provízií pri subdodávkach dodávateľov.

Presný spôsob výpočtu gross income v nadväznosti na výkaz ziskov a strát je určený Metodickým pokynom a Formulárom, ktoré ako neoddeliteľnú prílohu týchto zásad schvaľuje schvaľovacie zasadnutie agentúr účastných v rebríčku /ďalej len schvaľovacie zasadnutie/. Zásady a ich prílohy zverejňuje sekretariát KRAS na internetovej stránke KRAS. Na základe vyžiadania sekretariát KRAS bezplatne poskytne tieto zásady a ich prílohy v elektronickej alebo tlačenej forme ktorémukoľvek členovi KRAS alebo nečlenskej agentúre uchádzajúcej sa o zaradenie do rebríčka.

- 2) Do celkovej sumy gross income sa nezarátavajú bankové úroky, výnosy z podnikania na finančnom trhu, kurzové rozdiely, príjmy z predaja majetku a iné finančné príjmy alebo poplatky.
- 3) Údaj o gross income nahlasujú jednotlivé agentúry v eurách zaokrúhlený na celé eurá.

4. ZÁSADA

Každá agentúra je v rebríčku uvedená zásadne pod aktuálnym obchodným názvom súčasne s uvedením obchodného názvu a právnej formy, aké sú zrejmé ku koncu príslušného finančného roka podľa údajov v úplnom výpise z Obchodného registra SR.

5. ZÁSADA

Vykazujú sa len údaje za príslušné zdaňovacie obdobie (finančný rok).

6. ZÁSADA

Každá agentúra musí uviesť údaje, ktoré budú k dátumu vyplnenia online formulára v súlade s údajmi uvedenými v/vo:

- 1) Obchodnom registri SR.
- 2) Výkaze ziskov a strát v plnom rozsahu za daný finančný rok podľa Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 23377/2014-74. Ak bude termín pre nahlásenie údajov určený na neskorší dátum, než je zákonom určený dátum odovzdania priznania k dani z príjmu právnických osôb (DPPO), budú vyplnené dáta v súlade s Výkazom ziskov a strát, ktorý táto agentúra predložila príslušnému daňovému úradu ako povinnú prílohu k priznaniu DPPO za príslušné zdaňovacie obdobie (finančný rok).
- 3) Ak agentúra nevyplní v online formulári sekciu gross income v určenom termíne, alebo ak odošle formulár bez vyplnenia všetkých povinných údajov (ktoré budú vo

formulári takto označené), resp. ak odborný poradca zistí, že niektoré povinné údaje neboli vyplnené správne, môže si nezávislý odborný poradca od agentúr dodatočne vyžiadať doplnenie týchto údajov.

- 4) Jednotlivé agentúry sú povinné vyplniť údaje o gross income za príslušný finančný rok prostredníctvom online formulára (ktorý je po obsahovej stránke totožný s formulárom, ktorý je súčasťou týchto zásad) v konečnom termíne, ktorý určí prezídium KRAS a zverejniť najneskôr 14 dní vopred. Odkaz na online formulár bude zaslaný emailom na určenú kontaktnú osobu (kontaktné osoby). Prezídium zároveň určí termín konania schvaľovacieho zasadnutia agentúr účastných v rebríčku s bodom programu – rebríček TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA. Termín konania schvaľovacieho zasadnutia musí byť najneskôr do 60 dní odo dňa vyplnenia formulárov všetkými agentúrami zaradenými do rebríčka.
- 5) Spoločnosť BDO potvrdí e-mailom jednotlivým agentúram, že obdržala vyplnený formulár, najneskôr v deň, ktorý je podľa harmonogramu rankingu reklamných agentúr TAAS 2023 a TOP KRAS 2023 stanovený ako posledný deň na vyplnenie údajov (v aktuálnej verzii harmonogramu 4. a septembra 2024).

7. ZÁSADA

Kontrola a potvrdenie správnosti a úplnosti údajov nezávislým odborným poradcom a kontrolnou komisiou pre rebríček je nevyhnutnou podmienkou pre zaradenie agentúry do rebríčka a pre zverejnenie konečnej verzie rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA.

Nezávislého odborného poradcu určí valné zhromaždenie KRAS na základe návrhu prezídia KRAS. Na určenie nezávislého odborného poradcu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov KRAS.

Kontrolná komisia pre príslušný ročník TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA má päť členov. Na zasadnutí komisie sa zúčastňujú bez práva hlasovať výkonný riaditeľ KRAS a nezávislý poradca. Členovia kontrolnej komisie sú vyžrebovaní z návrhov predložených tými agentúrami, ktorým výkonný riaditeľ potvrdil úplnosť odovzdaných údajov a povinných príloh. Na predloženie návrhov na členov kontrolnej komisie vyzve oprávnených navrhovateľov výkonný riaditeľ KRAS zároveň s oznámením o termíne konania schvaľovacieho zasadnutia podľa bodu 3). Každý oprávnený navrhovateľ môže do troch pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie návrhov navrhnúť za člena kontrolnej komisie jednu fyzickú osobu, ktorá je vlastníkom, štatutárom alebo zamestnancom navrhovateľa. Žrebovanie členov komisie z predložených návrhov sa uskutoční na verejnom zasadnutí dozorného výboru KRAS. Žrebovanie je ukončené keď je vylosovaných päť členov tak, aby bola kontrolná komisia z nadpolovičnej väčšiny zložená z nominantov členských agentúr KRAS. O žrebovaní sa vyhotoví zápis, ktorý podpíšu všetci zúčastnení členovia dozorného výboru. Každá agentúra zaradená do predbežného rebríčka môže mať v celej kontrolnej komisii len jedného zástupcu. Komisia svoje rozhodnutia prijíma verejným hlasovaním, pričom rozhodnutie je schválené, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie. Komisia je schopná prijímať rozhodnutia, ak je na jej rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Z každého rokovania komisie sa vyhotovuje zápis, ktorý vlastnoručne podpíšu všetci členovia komisie, zúčastnení na predmetnom rokovaní.

Kontrolný proces prebieha nasledovne:

- 1) Nezávislý odborný poradca skontroluje úplnosť vyplnených údajov. Na základe tejto kontroly vyhotoví zoznam všetkých agentúr, ktoré predložili údaje

- v požadovanej štruktúre a následne potvrdí každej z týchto agentúr úplnosť nahlásených údajov. Každéj agentúre, ktorá nevyplnila údaje v požadovanej štruktúre, potvrdí úplnosť nahlásených údajov až po ich doplnení na základe výzvy od nezávislého odborného poradcu.
- 2) Po ukončení formálnej kontroly úplnosti doručených údajov nezávislý odborný poradca vyhotoví záznam z kontroly úplnosti a pošle ho výkonnému riaditeľovi KRAS.
 - 3) Výkonný riaditeľ KRAS ihneď po ukončení formálnej kontroly úplnosti doručených dát zvolá schvaľovacie zasadnutie agentúr účastných v rebríčku na termín určený prezídiom KRAS s programom – výsledky rebríčkov. Oznámenie o zvolaní schvaľovacieho zasadnutia doručí KRAS všetkým členom KRAS a všetkým nečlenským agentúram, ktoré splnili formálne podmienky pre zaradenie do rebríčka.
 - 4) Nezávislý odborný poradca do 9 pracovných dní odo dňa prevzatia podkladov skontroluje kompletnosť nahlásených údajov a povinných príloh predložených podľa zásady č. 6. Nezávislý poradca zároveň skontroluje jednotlivé nahlásené údaje podľa schváleného Metodického pokynu a na základe schválených kritérií. Špecifikáciu týchto kritérií schvaľuje valné zhromaždenie KRAS na základe návrhu prezídia KRAS a nezávislého odborného poradcu. So schválenými kritériami a postupom kontroly prezídium bezodkladne, najneskôr však 25 dní pred konečným termínom určeným pre nahlásenie údajov, oboznámi KRAS všetkých členov KRAS a všetky nečlenské agentúry zúčastnené v predchádzajúcom ročníku v rebríčku a tieto kritériá spolu so Zásadami TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA zverejní na internetovej stránke KRAS.
 - 5) Na základe kontroly nezávislý poradca do jedného dňa po jej ukončení zostaví tabuľku predbežného rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA v štruktúre určenej týmito zásadami. Nezávislý poradca zároveň pripraví a predloží kontrolnej komisii anonymný grafikon odchýlok, ako aj ďalšie svoje pripomienky k nahláseným údajom. Jednotlivé agentúry budú pre kontrolnú komisiu označené iba číslom, ktoré im pridelí nezávislý poradca. Kontrolná komisia na základe podkladov predložených nezávislým poradcom určí tie subjekty (bez toho aby poznala ich mená, resp. obchodné názvy), ktoré nezávislý poradca bude ďalej dotazovať a žiadať od nich doplňujúce vysvetlenia k nahláseným údajom. Nezávislý poradca bezodkladne osloví dotknutú agentúru so žiadosťou o spresnenie alebo o vysvetlenie nahlásených údajov. Dotazovaná agentúra je povinná predložiť odbornému poradcovi čo najviac relevantných dokladov k spornej položke (faktúry, zmluvy atď.). Nezávislý poradca vykoná opätovnú analýzu nahlásených údajov na základe pomerových ukazovateľov. Nezávislý poradca vyhotoví záznam komunikácie s každou dotazovanou agentúrou. Záznam podpíšu nezávislý poradca a zástupca dotazovanej agentúry. Akákoľvek argumentácia zo strany dotazovanej agentúry bude nezávislým poradcom zdokumentovaná a po schválení rebríčka schvaľovacím zasadnutím nezávislý poradca túto dokumentáciu spolu so všetkými materiálmi odovzdá KRAS za účelom archivovania. Nezávislý poradca nie je oprávnený vyhotovovať si z jednotlivých materiálov kópie. Ak na základe komunikácie medzi nezávislým poradcom a agentúrou dôjde k zmene nahlásených údajov, uvedie nezávislý poradca v predbežnom rebríčku zmenené údaje a v komentári uvedie pôvodne nahlásené údaje a dôvod ich zmeny. Pôvodne nahlásené údaje a pôvodne doručené povinné prílohy zostávajú súčasťou dokumentácie ku každej zúčastnenej agentúre a agentúra ich nemá právo vziať späť. Do predbežného rebríčka budú zaradené

všetky agentúry, ktoré v určenom termíne predložili nahlásené údaje spolu so všetkými povinnými prílohami (viď zoznam vytvorený podľa 10. zásady, bod 1.)

- 6) Kontrolná komisia nebude oboznamovaná so žiadnymi číselnými vyjadreniami okrem percentuálnej odchýlky spornej položky od priemernej indexovanej hodnoty u ostatných agentúr. Nezávislý poradca nerozhoduje o opodstatnenosti a akceptovateľnosti argumentácie oslovenej agentúry.
- 7) Na základe kontroly doručených materiálov a údajov a po ukončení a zaznamenaní dotazovania podľa bodu 5) vyhotoví nezávislý poradca anonymný predbežný rebríček obsahujúci údaje o celkovom gross income jednotlivých agentúr, označených iba číslom, ktoré im prideli nezávislý poradca. Predbežný anonymný rebríček je doplnený grafikami odchýlok jednotlivo sledovaných pomerových ukazovateľov a komentárom nezávislého odborného poradcu ku každej dotazovanej agentúre. Predbežný rebríček spolu s uvedenými prílohami predloží nezávislý odborný poradca kontrolnej komisii.
- 8) Kontrolná komisia na základe predbežného anonymného rebríčka, grafikonu odchýlok a komentára vyhotoveného nezávislým poradcom navrhne schvaľovaciemu zasadnutiu nezaradiť jednotlivé agentúry (označené iba číslom, ktoré prideli nezávislý odborný poradca) do konečnej verzie rebríčka. O návrhu na nezaradenie každej agentúry v predbežnom rebríčku rozhoduje komisia formou verejného hlasovania. Rozhodnutie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie.
Kontrolná komisia v odôvodnených prípadoch môže dotknutej agentúre, ktorá relevantne nezdôvodnila nezrovnalosti v niektorej položke, (alebo položkách) navrhnúť zníženie tejto položky (alebo položiek) na úroveň benchmarku ročníka. Do benchmarku ročníka sa v takom prípade nebude započítavať hodnota spornej položky dotknutej agentúry. V prípade, že agentúra nebude s takýmto návrhom súhlasiť, kontrolná komisia navrhne dotknutú agentúru nezaradiť do rebríčka.
- 9) Zasadnutie kontrolnej komisie, na ktorom komisia hlasuje o návrhoch na nezaradenie jednotlivých agentúr do rebríčka, sa uskutoční deň pred zasadnutím schvaľovacieho zasadnutia s bodom programu TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA. Komisia hlasuje osobitne o každej agentúre, ktorú nezávislý odborný poradca uviedol v predbežnom anonymnom rebríčku. Svoj návrh na nezaradenie agentúry do konečnej verzie rebríčka uvedie komisia pri každej agentúre a predloží ho schvaľovaciemu zasadnutiu. Z hlasovania komisie sa vyhotoví zápis o jednotlivých hlasovaniach každého člena komisie. Na rokovanie schvaľovacieho zasadnutia predkladá komisia návrh anonymného rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA s uvedením celkového objemu gross income každej zúčastnenej agentúry a s uvedením výsledku svojho hlasovania o každej zúčastnenej agentúre. Každá agentúra je označená iba identifikačným číslom, ktoré jej prideli nezávislý odborný poradca.
- 10) Schvaľovacieho zasadnutia sa majú možnosť zúčastniť fyzické osoby, ktoré sú vlastníkom, štatutárom alebo zamestnancom agentúr, ktorým výkonný riaditeľ potvrdil úplnosť odovzdaných údajov. Každá agentúra má jeden hlas, pričom schvaľovacie zasadnutie je schopné uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina agentúr. Schvaľovacie zasadnutie rozhoduje uznesením väčšinou prítomných agentúr aklamačným spôsobom. Ak schvaľovacie zasadnutie nie je uznášania schopné, výkonný riaditeľ KRAS je povinný zvolať náhradné zasadnutie tak, aby sa konalo do 7 dní odo dňa, keď sa malo konať pôvodné zasadnutie, ktoré nebolo uznášania schopné. Z rokovania schvaľovacieho zasadnutia sa musí vyhotoviť priama a úplná zápisnica, ktorej prílohou je schválený rebríček.

Schvaľovacie zasadnutie si volí predsedu a zapisovateľa zasadnutia. Schvaľovacie zasadnutie prerokuje návrh kontrolnej komisie a hlasuje o ňom v tomto poradí:

- a. v prvom poradí schvaľovacie zasadnutie hlasuje jednotlivo a v poradí podľa identifikačných čísiel pridelených nezávislým poradcom (postupne od najmenšieho po najväčšie) o každej agentúre, ktorú kontrolná komisia navrhla nezaradiť do konečnej verzie rebríčka; pri týchto agentúrach schvaľovacie zasadnutie hlasovaním rozhoduje o ich nezaradení do konečnej verzie rebríčka; ak schvaľovacie zasadnutie schváli návrh komisie nezaradiť agentúru do konečnej verzie rebríčka, agentúra nebude zaradená do konečnej verzie rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA; inak sa má za to, že agentúra je zaradená, a to s takými údajmi, aké sú uvedené v predbežnej verzii rebríčka vyhotovenej nezávislým poradcom;
- b. v druhom poradí schvaľovacie zasadnutie hlasuje o rebríčku ako celku;
- c. v treťom poradí schvaľovacie zasadnutie hlasuje o publikovaní rebríčka ako celku.

11) Výsledky hlasovania schvaľovacieho zasadnutia postupom určeným v predchádzajúcom bode sú záväzné pre zostavenie konečnej, úplnej a neanonymnej verzie rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA. Konečnú verziu na základe týchto výsledkov vyhotoví nezávislý poradca, a to bezprostredne po hlasovaní podľa príslušných ustanovení Zásad TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA.

8. ZÁSADA

- 1) Každá agentúra nahlásením údajov v zmysle týchto zásad zároveň potvrdzuje svoj súhlas s týmito zásadami v znení schválenom Valným zhromaždením KRAS a zverejnenom sekretariátom KRAS.
- 2) Zvolení zástupcovia členskej, nečlenskej agentúry a média majú možnosť zvolať zasadnutie trojčlennej pracovnej skupiny, ktorá predkladá návrhy na úpravu a doplnenie Zásad TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA na schválenie Valnému zhromaždeniu KRAS.
- 3) Dokumenty a všetky povinné prílohy k nahláseným údajom po ukončení kontroly nezávislým poradcom archivuje KRAS. KRAS zodpovedá za to, že tieto dokumenty nebudú sprístupnené nijakej neoprávnenej osobe.
- 4) Výkonný riaditeľ KRAS na základe rozhodnutia schvaľovacieho zasadnutia zabezpečí doručenie rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA do redakcií TREND, STRATEGIE a Hospodárskych novín na zverejnenie, a to v termínoch určených vzájomnou dohodou medzi KRAS a vydavateľom. V prípade oneskorenia oproti dohodnutým termínom, ktoré vznikne z dôvodu kontrolného procesu, odovzdá výkonný riaditeľ rebríček médiám v čo najkratšom možnom termíne po ukončení kontrolného procesu a po schválení definitívnej verzie rebríčka schvaľovacím zasadnutím.
- 5) Vzor tabuľky pre reklamné agentúry zaradené do rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA určeného na zverejnenie je prílohou týchto zásad.
- 6) Na základe Zásad TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA 2023 bude zostavený rebríček TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA 2023 – členovia KRAS (TOP KRAS) s tým, že v rebríčku budú výhradne zaradené len členské agentúry KRAS zoradené v poradí podľa gross income od najvyššieho gross income po najnižší. To znamená, že kontrolná komisia zostavená na základe Zásad TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA má právo zaradiť, alebo navrhnúť na

nezaradenie členskú agentúru KRAS a Valné zhromaždenie KRAS na svojom zasadnutí konanom po zasadnutí Schvaľovacieho zasadnutia už len potvrdzuje rozhodnutie Schvaľovacieho zasadnutia a odsúhlasuje finálny rebríček TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA 2023 – členovia KRAS (TOP KRAS). KRAS uvedený rebríček zverejní len na svojej webovej stránke pod rebríčkom TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA 2023.

- 7) Každá agentúra, ktorá je účastná rebríčka TAAS a TOP KRAS je povinná najneskôr do 7 pracovných dní nahlásiť výkonnému riaditeľovi podanie dodatočného daňového priznania a zmenu vo výške tržieb alebo pridanej hodnoty. Nezávislý odborný poradca na základe nových údajov aktualizuje rebríček a výkonný riaditeľ novú verziu zverejní na web stránke KRAS a zašle ju médiám.
- 8) Raz za pol roka výkonný riaditeľ KRAS skontroluje vo verejne dostupných dokumentoch, či vznikla neohlásená zmena v daňovom priznaní agentúr prihlásených do rebríčka TAAS a TOP KRAS. V prípade, že nastane podozrenie, že sa tak udialo, postúpi výkonný riaditeľ KRAS podnet na preverenie údajov nezávislému odbornému poradcovi. Ak sa potvrdí, že agentúra zmenu v daňovom priznaní nenahlásila výkonnému riaditeľovi KRAS v určenej lehote, bude agentúra z rebríčka automaticky vylúčená a opravený rebríček bude aktualizovaný na web stránke KRAS a zaslaný médiám.
- 9) Kontrola správnosti údajov a povinnosť ohlásiť podanie dodatočného daňového priznania a zmenu vo výške tržieb alebo pridanej hodnoty sa týka vždy iba aktuálneho ročníka TAAS a TOP KRAS.

PRÍLOHY:

Metodický pokyn

Kritériá hodnotenia reklamných agentúr

Formulár

METODICKÝ POKYN

Hrubý zisk, respektíve Gross Income je definovaný ako suma:

- Poradenských a kreatívnych honorárov,
- Honorárov na základe hodinovej sadzby,
- Prirážky a provízie pri subdodávkach,
- Všetkých častí provízií neodovzdaných klientovi.

Na základe interpretácie ukazovateľa hrubého zisku sa stanovil základný vzorec pre jeho výpočet, ktorý má nasledujúci tvar:

$$\text{Gross Income (Hrubý zisk)} = \text{A} + \text{B}$$

- A** – Pridaná hodnota z Výkazu ziskov a strát, konkrétne riadok č. 28 výkazu, upravený o
- účet 607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj,
 - o účet 507 – Predaná nehnuteľnosť.
- B** – Hodnota vybraných druhov nákladov, ktoré treba spätne pripočítať k pridanej hodnote, konkrétne:
- Účtovné zostatky na účtoch 501 (spotreba materiálu), 502 (spotreba energie), 503 (spotreba ostatných neskladovateľných dodávok), 511 (opravy a udržiavanie), 512 (cestovné) a 513 (náklady na reprezentáciu) Hlavnej knihy.
 - Z účtu 518 (ostatné služby) je potrebné späť pripočítať náklady vynaložené na poštovné, telefóny, internet, audit, právne služby, nájom, operatívny leasing, DNIM do 2 400 EUR, sieťové poplatky a ďalšie.
 - Náklady na autorov.

Zvýšenie ukazovateľa pridanej hodnoty o účtovné zostatky vybraných nákladových účtov vychádza z požiadavky čo najpresnejšieho vyčíslenia hrubého zisku. Tieto náklady môžu byť samozrejme v rámci vnútorných rozpočtov agentúr priradené k jednotlivým klientom, ale kvôli porovnateľnosti by nemali hrubý zisk ovplyvňovať.

Funkciu praktického nástroja, prostredníctvom ktorého budú zverejňované údaje za jednotlivé agentúry plní hodnotiaci Formulár, ktorý je priložený k metodickému pokynu. Po podrobnom preštudovaní a oboznámení sa s obsahom daného Formuláru, prosíme o jeho dôkladné vyplnenie v online forme. Odkaz na online Formulár bude danej agentúre zaslaný e-mailom.

Kritériá hodnotenia úspešnosti agentúr pre rebríček TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA

Rebríček úspešnosti reklamných agentúr (ďalej len agentúry) bude zostavený na základe výšky hodnoty Gross income (pozostávajúcej z pridanej hodnoty a vybraných nákladových položiek). Zaslané podklady od hodnotených agentúr budú podrobené analýze nezávislým poradcom pomocou pomerových ukazovateľov.

Porovnanie jednotlivých nákladových položiek s pridanou hodnotou (r. 28 výkazu, upravený o účet 607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj a účet 507 – Predaná nehnuteľnosť):

1. Pridaná hodnota (r. 28 výkazu, upravený o účet 607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj a účet 507 – Predaná nehnuteľnosť)
2. - Spotreba materiálu (501)
3. - Spotreba energie a ostat. nesklad. dodávok (502, 503)
4. - Opravy a udržiavanie (511)
5. - Cestovné (512)
6. - Náklady na reprezentáciu (513)
7. - Ostatné služby – extrakt (518 časť)
8. - telefónne služby
9. - poštovné služby
10. - internetové služby
11. - audit
12. - právne služby
13. - nájomné
14. - operatívny leasing
15. - DNIM do 2 400 EUR
16. - sieťové poplatky
17. - agentúrna inzercia
18. - externé náklady spojené s tendrami
19. - náklady za účasť na súťažiach
20. - fakturácia účtovných a ekonomických prác (poradenské služby agentúry)
21. - autori
22. - kuriérske služby
23. - školenia a jazykové kurzy
24. - ostatné služby (parkovné, náklady spojené s účasťou na festivaloch)

Analýza pomerových ukazovateľov bude vykonávaná nasledovne:

- 1) porovnanie pomerového ukazovateľa danej agentúry s priemerným pomerovým ukazovateľom za všetky hodnotené agentúry (po jednotlivých kategóriách),
- 2) porovnanie aktuálneho a historického pomerového ukazovateľa danej agentúry (po jednotlivých kategóriách).

Uvedených 24 pomerových ukazovateľov, spolu s graficky znázornenými historickými hodnotami, bude medzi jednotlivými agentúrami následne porovnávané. Po zostrojení anonymného grafikonu hodnôt každého z ukazovateľov, pre všetky hodnotené agentúry, kontrolná komisia rozhodne, ktorá odchýlka v porovnaní s priemernými a historickými hodnotami bude predmetom dodatočného dotazovania nezávislým poradcom. V prípade nahlásenia zmeny v spornej položke, bude táto zaznamenaná a spolu s pôvodnou hodnotou

opätovne predložená kontrolnej komisii. Kontrolná komisia posúdi, či dodatočné vysvetlenie, resp. nahlásená zmena, sú akceptovateľné a následne rozhodne o návrhu nezaradiť danú agentúru do rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA 2023.

Prezentácia akýchkoľvek hodnôt bude striktné anonymná a kontrolná komisia, ako aj schvaľovacie zasadnutie obdrží od nezávislého poradcu výhradne percentuálne hodnoty pomerových ukazovateľov odvodených od celkovej priemernej hodnoty.

BDO, spol. s r.o.

FORMULÁR (VZOR)

2	0	2	3
---	---	---	---

Hodnotiace obdobie za finančný rok

Inštrukcie

Vychádzajúc z prijatých a schválených zásad TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA je potrebné, aby všetky agentúry, ktoré sa uchádzajú o zaradenie do rebríčka zverejnili a vyplnili nasledovné údaje týkajúce sa ukazovateľov potrebných pre zabezpečenie ich pravidelného hodnotenia prostredníctvom rebríčka TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA. Všetky údaje vychádzajú z účtovných výkazov spoločnosti.

Pri vyplňaní preddefinovaných riadkov Formuláru je nutné vyplniť každý prázdny riadok Formulára. V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa správneho zaradenia hodnôt jednotlivých údajov kontaktujte spoločnosť BDO, spol. s r.o. Ak z určitých dôvodov nie je možné vyplniť všetky požadované riadky, uveďte prosím príčinu a Vaše odôvodnenie vzniknutej skutočnosti vo formulári v sekcii „V. DOPLŇUJÚCE OTÁZKY“ v rámci otázky č. 61. Ako pracovníka uveďte kompetentnú osobu, ktorá môže byť v dobe druhého zasadnutia Kontrolnej komisie, pred schvaľovacím zasadnutím telefonicky kontaktovaná.

Poznámka: Všetky hodnotové údaje udávajte v EUR.

Upozornenie: Pred samotným vyplňaním Formuláru žiadame všetky agentúry najskôr o podrobné naštudovanie obsahu Metodického pokynu, ktorý pre účely hodnotenia agentúr plní úlohu praktického návodu.

Spoločnosť:

Adresa:

Čestne prehlasujeme, že sme boli oboznámení s obsahom Metodického pokynu a pri vyplňaní Formuláru budeme postupovať podľa jeho inštrukcií.

Dátum:

Pracovník:

Mobil:

E-mail:

.....
podpis

GROSS INCOME - HRUBÝ ZISK

Tabuľka č.1

	Ukazovateľ	Číslo riadku/ účtu	Výkaz	Hodnota za finančný rok 2022
A	1. Pridaná hodnota	28	Výkaz ziskov a strát	
	2. mínus Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	607	Hlavná kniha	
	3. plus Predaná nehnuteľnosť	507	Hlavná kniha	
	Spolu A			

Tabuľka č.2

	Nákladový účet	Číslo účtu	Výkaz	Hodnota za finančný rok 2022	
B	1. Spotreba materiálu	501	Hlavná kniha		
	2. Spotreba energie a ost. neskl. dodávok	502, 503	Hlavná kniha		
	3. Opravy a udržiavanie	511	Hlavná kniha		
	4. Cestovné	512	Hlavná kniha		
	5. Náklady na reprezentáciu	513	Hlavná kniha		
	Ostatné služby ↓ (iba vybrané / nie všetky podľa Hlavnej knihy – účet 518) :				
		- telefónne služby	Analytická evidencia - 518		
		- poštovné služby	Analytická evidencia - 518		
		- internetové služby	Analytická evidencia - 518		
		- audit	Analytická evidencia - 518		
		- právne služby	Analytická evidencia - 518		
		- nájomné	Analytická evidencia - 518		
		- operatívny leasing	Analytická evidencia - 518		
		- DNIM do 2 400 EUR	Analytická evidencia - 518		
		- sieťové poplatky	Analytická evidencia - 518		
		- agentúrna inzercia	Analytická evidencia - 518		
		- externé náklady spojené s tendrami	Analytická evidencia - 518		
		- náklady za účasť na súťažiach	Analytická evidencia - 518		
		- fakturácia účtovných a ekonomických prác (poradenské služby agentúry)	Analytická evidencia - 518		
		- autori	Analytická evidencia - 518		
	- kuriérske služby	Analytická evidencia - 518			
	- školenia a jazykové kurzy	Analytická evidencia - 518			
	- ostatné služby (parkovné, náklady spojené s účasťou na festivaloch)	Analytická evidencia - 518			
	6. Ostatné služby spolu (súčet vybraných nákladov vyššie)				
	Spolu B				

K pridanej hodnote pripočítavajte iba nákladové **položky režijného charakteru**, nie nákladové položky priamo alebo nepriamo priraditeľné zákazkám klientov. Pod pojmom zákazka sa rozumie akákoľvek činnosť vykonávaná agentúrou pre tretiu stranu. Pre účely tohto formulára nie je dôležité, či uvedené položky boli predmetom samostatnej fakturácie klientovi, ale či boli vykonané v súvislosti s prácou na zákazke.

Pre úplnosť uvádzame popis nákladových položiek, ktoré spĺňajú kritériá pripočítateľnosti pre účely tohto formulára:

Spotreba materiálu, energií a ostatných neskl. dodávok:

Tieto položky zahŕňajú iba náklady na zabezpečenie bežného chodu agentúry a jej vnútornej administratívy. Spotreba týchto položiek v súvislosti s prácami na zákazkách nie je pripočítateľná.

Telefónne, poštové, internetové služby a DNIM do 2 400 EUR:

Tieto položky zahŕňajú iba náklady na zabezpečenie bežného chodu agentúry a jej komunikácie. Spotreba týchto položiek v súvislosti s telemarketingom alebo mailingom akéhokoľvek rozsahu vykonávaného pre klientov nie je pripočítateľná. Náklady vynaložené na vlastnú reklamu agentúry poskytovanú prostredníctvom internetu sa vykazujú v rámci nákladovej položky Agentúrna inzercia.

Audítorské a právne služby:

Tieto položky zahŕňajú iba náklady na zabezpečenie bežného chodu agentúry a jej vnútornej administratívy. Spotreba týchto položiek v súvislosti s prácami na zákazkách nie je pripočítateľná. Každá agentúra je povinná po vyžiadaní odborným poradcom predložiť kópie zmlúv o audítorských službách v sume pripočítateľných položiek spolu s Formulárom.

Nájomné a operatívny leasing:

Tieto položky zahŕňajú iba náklady na zabezpečenie bežného chodu agentúry. Spotreba týchto položiek ako subdodávok v súvislosti so zákazkami nie je pripočítateľná. Do tejto položky sa nezahŕňajú žiadne náklady súvisiace s finančným leasingom ako napr. úroky, poistenie a pod. Každá agentúra je povinná po vyžiadaní odborným poradcom predložiť kópie nájomných a leasingových zmlúv v sume pripočítateľných položiek spolu s Formulárom.

Sieťové poplatky:

1. Tieto poplatky môže do formulára uviesť iba agentúra, ktorá spĺňa aspoň jednu z nasledujúcich podmienok:
 - jej spoluvlastníkom je zahraničný subjekt ktorý spoluvlastní, alebo prevádzkuje sieť reklamných agentúr vo viac ako dvoch krajinách
 - je súčasťou medzinárodné siete reklamných agentúr na základe právoplatnej afilačnej zmluvy (zmluvy o pridružení), pričom táto sieť je zastúpená vo viac ako dvoch krajinách
2. Položka Sieťové Poplatky zahŕňa sumu všetkých poplatkov a provízií ktoré agentúra odvádza materskej sieti ktorej je členom podľa bodu 1. Výška týchto poplatkov musí byť preukázateľná a agentúra je povinná na požiadanie Nezávislého Poradcu predložiť relevantné dokumenty preukazujúce ich oprávnenosť.

Akokoľvek poplatky, alebo náklady, podľa bodu 2., ktoré boli uhradené spoločnosti so sídlom v SR a ktorá je zároveň vodcom, alebo členom skupiny v rebríčku, nemôžu byť do položky Sieťové Poplatky zahrnuté.

Agentúrna inzercia a externé náklady spojené s tendrami:

Tieto položky zahŕňajú iba vlastnú reklamu agentúry a externé dodávané služby v súvislosti s účasťou na tendroch. Každá agentúra je povinná na požiadanie predložiť kópie zmlúv a relevantnej dokumentácie o výkone týchto služieb.

Náklady za účasť na súťažiach:

Tieto položky zahŕňajú registračné poplatky v súvislosti s účasťou agentúry na súťažiach. Každá agentúra je povinná na požiadanie predložiť kópie relevantnej dokumentácie o zaplatení týchto poplatkov.

Účtovné a ekonomické práce:

Položka zahŕňa výkon bežného účtovníctva agentúry, externé spracovanie závierkových prác a ekonomické poradenstvo pre účely agentúry. Akékoľvek práce uvedeného charakteru ktoré sú považované za subdodávku zákazky nie sú pripočítateľné.

Autori:

Položka zahŕňa náklady na autorov, t.j. fyzické osoby, živnostníkov a pod.. Agentúra si môže v rámci tejto položky pripočítať výšku skutočných nákladov vynaložených len na tých autorov, ktorí poskytujú svoje služby agentúre najmenej po dobu 6 mesiacov vo finančnom roku. Výška týchto nákladov musí byť preukázateľná a agentúra je povinná na požiadanie Nezávislého Poradcu predložiť relevantné dokumenty preukazujúce ich oprávnenosť.

Kuriérske služby, školenia a jazykové kurzy, ostatné služby (parkovné, náklady spojené s účasťou na súťažiach a festivaloch):

Tieto položky zahŕňajú iba náklady na zabezpečenie bežného chodu agentúry. Cestovné, parkovné a kuriérske služby, ktoré boli dodané v súvislosti so zákazkou a fakturované klientovi nie sú pripočítateľné.

Pre správne vyčíslenie ukazovateľa hrubého zisku je potrebné rozpisovať náklady vedené na účte Hlavnej knihy č. 518 – Ostatné služby do horeuvedených nákladových oblastí sledovaných podľa predmetu spotreby.

Poznámka: Pre zjednodušenie a urýchlenie vyplňania nasledovných údajov, doporučujeme jednotlivým agentúram vytvoriť si v rámci systému vedenia podnikového účtovníctva k nákladovému účtu č. 518 zodpovedajúcu analytickú evidenciu.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov a autorov, ktorí poskytovali svoje služby agentúre najmenej po dobu 6 mesiacov počas obdobia finančného roka 2023:

Priemerný počet zamestnancov	Priemerný počet autorov

Výpočet ukazovateľa Gross Income za danú agentúru, ktorý vychádza z údajov nachádzajúcich sa v tabuľke č.1 a tabuľke č.2 je nasledovný:

$$\begin{array}{|c|} \hline A \\ \hline \end{array} + \begin{array}{|c|} \hline B \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \text{Gross Income} \\ \hline \end{array}$$

Tabuľka č.3 – vzor tabuľky pre reklamné agentúry

	Názov agentúry	Gross Income

POTVRDENIE SPRÁVNOSTI ÚDAJOV

Potvrdzujem, že poskytnuté údaje boli vyplnené v súlade s Metodickým pokynom k rebríčku TOP ADVERTISING AGENCIES SLOVAKIA

Áno

Nie

Potvrdzujem, že údaje v sekcii VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE Sú k dátumu vyplnenia tohto Formulára v súlade s údajmi uvedenými v Obchodnom registri

Áno

Nie

Potvrdzujem, že údaje v časti GROSS INCOME boli vyplnené v súlade s pokynmi uvedenými v tomto Formulári a sú v súlade s údajmi reportovanými v zverejnenej Účtovnej závierke, resp. sú v súlade s Výkazom ziskov a strát, ktorý táto agentúra predložila príslušnému daňovému úradu ako povinnú prílohu k priznaniu DPPO za príslušné zdaňovacie obdobie (finančný rok).

Áno

Nie

BDO, spol. s r.o.